



COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

VII Settore

*Personale – Servizi Sociali – Servizi Cimiteriali (gestione amministrativa) –
Economato - Provveditorato – Sanità*

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE COSTITUITO IN FORMA COLLEGIALE

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 15/01/2024 resa immediatamente esecutiva, inerente l'approvazione del regolamento comunale per la costituzione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione e a seguito delle determinazioni n. 79 del 30/01/2024,

RENDE NOTO

che è indetta una procedura comparativa, mediante acquisizione di *curricula vitae* ed eventuale colloquio col Sindaco, per l'individuazione dei componenti il Nucleo di Valutazione (d'ora in poi Nucleo) ai quali conferire il relativo incarico.

Requisiti per la nomina

Possono essere nominati componenti del Nucleo i soggetti che siano in possesso del diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel precedente ordinamento degli studi in materie aziendali, giuridiche, in ingegneria gestionale, economia e commercio o equipollenti a tutte le materie precedentemente citate e che siano in possesso di comprovata esperienza maturata nel campo del management, dell'organizzazione e del personale, della pianificazione e controllo di gestione, della progettazione e/o gestione di sistemi di valutazione della performance e del personale.

Divieti di nomina e cause di incompatibilità

I componenti del Nucleo non possono essere nominati tra i soggetti che:

- a. rivestano incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche nei tre anni precedenti la nomina;
- b. siano componenti degli organi di governo di cui all'art. 36 del Dlgs. 267/2000 o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
- c. siano componenti dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall'Ente o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la nomina;
- d. siano stati condannati, con sentenza passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale;
- e. si trovino, nei confronti del Comune, in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, dei conviventi, di parenti, di affini entro il terzo grado;
- f. abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado con i dipendenti apicali in servizio nel Comune e con l'Organo di indirizzo politico-amministrativo;
- g. siano stati rimossi dall'incarico di componente OIV/Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato.



COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

VII Settore

*Personale – Servizi Sociali – Servizi Cimiteriali (gestione amministrativa) –
Economato - Provveditorato – Sanità*

Valgono, inoltre, le ipotesi di incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) del codice civile e le altre previste dalla legge.

I componenti del Nucleo non possono assumere incarichi o consulenze presso l'Ente locale o presso organismi o istituzioni dipendenti dello stesso.

Nomina

I componenti del Nucleo di Valutazione, previa istruttoria delle istanze da parte dell'Ufficio Personale, saranno scelti mediante valutazione dei curricula vitae ad insindacabile giudizio del Sindaco, il quale individua il Presidente e i due componenti. È facoltà del Sindaco procedere, prima della nomina, ad un colloquio con i candidati ritenuti maggiormente idonei al conferimento dell'incarico.

L'Amministrazione, nella scelta dei componenti del Nucleo favorisce il rispetto dell'equilibrio di genere. Eventuali deroghe al suddetto principio possono essere ammesse solo se adeguatamente motivate.

L'esito della selezione non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, bensì di un elenco dal quale l'Amministrazione potrà attingere in caso di sostituzioni nel corso del triennio.

Al decreto di nomina segue la sottoscrizione di apposito disciplinare di incarico tra i soggetti individuati e il responsabile dell'Ufficio Personale.

L'atto di nomina del Nucleo di Valutazione è pubblicato nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune, unitamente al curriculum di ciascuno dei componenti e al compenso percepito.

Trattamento economico, durata in carica e revoca

Ai componenti del Nucleo di Valutazione è riconosciuto un compenso lordo annuo onnicomprensivo determinato negli importi che seguono:

- € 9.000,00 al Presidente;
- € 6.000,00 ai componenti.

Il compenso viene liquidato semestralmente previa presentazione di idonea documentazione comprovante l'avvenuto svolgimento dell'attività prevista dall'innanzi richiamato "Regolamento comunale per la costituzione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione", approvato con D.G. n.7 del 15/01/2024.

A seguito di cessazione dall'incarico per dimissioni, revoca, decadenza o altra causa ovvero a seguito di nomina in corso d'anno il compenso è liquidato in rapporto alla frazione di anno in cui il servizio è stato reso.

Non è previsto alcun rimborso per l'accesso alla sede comunale per lo svolgimento dell'incarico.

L'incarico ha durata di tre anni, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare di incarico e può essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica.

La scadenza del mandato del Sindaco e/o qualsiasi altra causa di cessazione dell'organo politico che si verifichi durante il triennio non comporta la decadenza dall'incarico di componente del Nucleo.



COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

VII Settore

*Personale – Servizi Sociali – Servizi Cimiteriali (gestione amministrativa) –
Economato - Provveditorato – Sanità*

I componenti del Nucleo possono rassegnare le dimissioni dall'incarico, garantendo comunque un preavviso di almeno trenta giorni, fatto salvo il riconoscimento economico delle prestazioni per il periodo dell'incarico esercitato. Le dimissioni sono irrevocabili, non necessitano di presa d'atto e sono efficaci dal giorno in cui è nominato il nuovo componente.

Ove si proceda a sostituzione di un singolo componente, la durata dell'incarico del nuovo componente è limitata al tempo residuo sino alla scadenza del termine triennale, calcolata a decorrere dalla nomina dell'intero organo di controllo.

Ciascun componente il Collegio è revocabile, con specifico provvedimento del Sindaco, per:

- comportamenti lesivi per l'immagine dell'Ente;
- grave inosservanza dei doveri inerenti all'incarico;
- accertata inerzia.

I singoli membri decadono per cause naturali, per il verificarsi di una causa di incompatibilità, in caso di assenza, senza giustificato motivo, a tre riunioni consecutive del collegio. I provvedimenti che dichiarano la decadenza sono adottati dal Sindaco. Alla sostituzione del componente del collegio decaduto o revocato provvede il Sindaco con proprio atto.

Termini e modalità di presentazione della candidatura

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti alla data di scadenza del presente avviso, possono presentare istanza di candidatura, redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta, redatta secondo fac-simile allegato, dichiarando sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 quanto segue:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza;
- codice fiscale;
- l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale potranno essere inviate tutte le comunicazioni relative al presente avviso;
- di non incorrere in una delle clausole di incompatibilità o di divieto alla nomina;
- di possedere i requisiti culturali e professionali richiesti dal presente avviso;
- di aver preso preventiva visione del Regolamento sulla costituzione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione, consultabile sul sito del Comune di Piano di Sorrento - Amministrazione Trasparente – sezione “Disposizioni Generali” – sottosezione “Statuto e Regolamenti”;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso;
- di prestare il consenso al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda per le finalità connesse alla procedura di cui trattasi.

All'istanza deve essere allegata, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

1. dettagliato curriculum formativo-professionale, datato e firmato, da cui risulti: il percorso di studi, i titoli posseduti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative effettuate, il grado dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché ogni altra informazione e/o documentazione che il candidato ritenga utile fornire nel proprio interesse al fine di consentire una valutazione completa della professionalità e dell'esperienza posseduta;



COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

VII Settore

*Personale – Servizi Sociali – Servizi Cimiteriali (gestione amministrativa) –
Economato - Provveditorato – Sanità*

2. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'istanza di candidatura per la nomina a componente del Nucleo di Valutazione, unitamente agli allegati, deve essere indirizzata a: Comune di Piano di Sorrento - Ufficio Personale - Piazza D. Cota - 80063 - PIANO DI SORRENTO (NA) e dovrà pervenire all'Ente, **entro e non oltre il giorno 15/02/2024** secondo una delle seguenti modalità:

- **consegna diretta** all'ufficio protocollo dell'ente dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00, il martedì e il giovedì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,00. La busta contenente la domanda d'ammissione e gli allegati deve riportare sulla facciata ove è scritto l'indirizzo, la seguente indicazione: "Candidatura per Nucleo di Valutazione";
- **posta elettronica certificata** all'indirizzo: protocollo@pec.comune.pianodisorrento.na.it
Nell'oggetto della PEC deve essere riportata la dicitura "Candidatura per Nucleo di Valutazione".

Con riferimento a tale sistema di trasmissione, si precisa che, nel rispetto dell'art. 65 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii., l'istanza di partecipazione alla selezione sarà valida:

- a. se sottoscritta mediante la firma digitale, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;
- b. ovvero, se inviata dal candidato mediante la propria casella di posta certificata, purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.

Ai fini del rispetto del termine di cui sopra fanno fede data e ora di consegna generata dal sistema informatico.

Si precisa che il termine ultimo d'arrivo sopra indicato è perentorio, pena l'esclusione.

Informazioni di carattere generale

Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale che, a proprio insindacabile giudizio, può anche decidere di non procedere alla nomina nel caso in cui nessuno dei candidati sia stato valutato idoneo.

L'inoltro della domanda si intende quale accettazione delle condizioni previste nel presente Avviso.

L'ente si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso per giustificati motivi.

Il Responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile del Settore VII – Dott.ssa Teresa Pontecorvo.

Eventuali informazioni e precisazioni possono essere richieste all'Ufficio Personale, preferibilmente tramite mail all'indirizzo personale@comune.pianodisorrento.na.it, oppure telefonicamente al numero 0815344410 o 0815344424.

Trattamento dei dati personali

A norma del D.Lgs. n.196/03 e del Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione al presente Avviso saranno raccolti presso quest'Amministrazione e trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni contenute nello stesso Regolamento, in funzione e per i fini del procedimento comparativo, per il



COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

VII Settore

*Personale – Servizi Sociali – Servizi Cimiteriali (gestione amministrativa) –
Economato - Provveditorato – Sanità*

conferimento dell'incarico e per il pagamento degli emolumenti conseguenti. La mancata indicazione dei dati obbligatori ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, determinerà l'esclusione dalla presente procedura.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Piano di Sorrento con sede in Piazza D. Cota – 80063 Piano di Sorrento - sito web: <http://comune.pianodisorrento.na.it> – PEC protocollo@comune.pianodisorrento.na.it ;

Il soggetto delegato attuatore del Titolare, tenuto a svolgere nell'ambito della struttura organizzativa di propria competenza, in applicazione degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali effettuati dall'Ente per il presente procedimento è individuato nel responsabile del procedimento.

Pubblicazione

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso" e all'Albo Pretorio on-line per la durata di 15 giorni consecutivi.

Per tutto quant'altro non richiamato nel presente avviso si fa riferimento a quanto contenuto nel "Regolamento comunale per la costituzione ed il funzionamento del Nucleo di Valutazione" approvato con D.G. n. 7 del 15/01/2024 e pubblicato sul sito istituzionale dell'ente alla voce "Amministrazione Trasparente" – sezione "Disposizioni Generali" – sottosezione "Statuto e Regolamenti".

Piano di Sorrento, lì 30 gennaio 2024



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Dott.ssa Teresa Pontecorvo

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE COMPARATIVA PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

**AlUfficio Personale del Comune di
PIANO DI SORRENTO**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov. _____) il _____,

Codice Fiscale _____, residente a _____

(Prov. _____) Via _____ n. _____, telefono _____,

indirizzo mail _____ PEC _____

presso il quale potranno essere inviate tutte le comunicazioni dell'Ente relative alla procedura di in oggetto.

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica indicata in oggetto e, a tale fine, consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di possedere i seguenti requisiti:

1. di confermare i dati anagrafici sopra indicati e di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Piano di Sorrento per iscritto eventuali variazioni di indirizzo;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana
ovvero
 di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (specificare lo Stato) _____;
3. di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
4. di non essere mai stato destituito da precedenti impieghi presso altre Pubbliche Amministrazioni
ovvero
 di non essere stato dichiarato decaduto ai sensi dell'art. n. 127, lettera d), del D.P.R. n. 3/1957;
5. di non avere precedenti penali, né di avere procedimenti penali in corso;
6. di possedere i requisiti culturali e professionali richiesti dall'Avviso Pubblico di selezione;
7. di essere in possesso del seguente titolo di studio: Laurea in _____
conseguita il _____ presso _____ con
il punteggio di _____;
8. di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali
ovvero
 di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, nonché

di non aver rivestito simili incarichi o avuto simili rapporti nei tre anni precedenti;

9. di aver preso visione del Regolamento sulla costituzione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione, consultabile sul sito del Comune di Piano di Sorrento - Amministrazione Trasparente – sezione “Disposizioni Generali” – sottosezione “Statuto e Regolamenti”;
10. di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni contenute nell’Avviso Pubblico di selezione;
11. di non incorrere in una delle clausole di incompatibilità o di divieto alla nomina. A tal fine

DICHIARA

- a. di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero di non aver rivestito simili incarichi o cariche nei tre anni precedenti l’eventuale nomina;
- b. di non essere componente degli organi di governo di cui all’art. 36 del Dlgs. 267/2000 e di non aver ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti l’eventuale designazione;
- c. di non essere componente dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall’Ente e di non aver ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti l’eventuale nomina;
- d. di non essere stato condannato, con sentenza passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale;
- e. di non trovarsi, nei confronti dell’Ente, in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, dei conviventi, di parenti, di affini e entro il terzo grado;
- f. di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado con i dipendenti apicali in servizio presso il Comune di Piano di Sorrento e con l’Organo di indirizzo politico – amministrativo;
- g. di non essere stato rimosso dall’incarico di componente di OIV/Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato.
- h. di impegnarsi ad osservare, in caso di nomina, le regole di condotta previste dal Codice di comportamento in vigore per i dipendenti e i collaboratori del Comune di Piano di Sorrento, in quanto compatibili.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui Regolamento UE 2016/679 ed al decreto legislativo 196/2003 e ss.mm.ii.

_____, li _____

(firma)

Si allegano, a pena di esclusione:

- 1) copia di documento di identità in corso di validità;
- 2) curriculum professionale in formato europeo, datato e sottoscritto.